

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Свислочского районного
исполнительного комитета
А.С.Грицкевич
«13» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
управления культуры
Гродненского областного
исполнительного комитета
Е.В.Климович
«13» января 2025 г.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации и проведения
II Республиканского открытого пленэра юных
художников «Симфония Беловежской пуши»

1. Настоящая Инструкция определяет порядок организации и проведения II Республиканского открытого пленэра юных художников «Симфония Беловежской пуши» (далее – пленэр-конкурс).

2. Целями пленэра-конкурса являются выявление и поддержка одаренных и талантливых учащихся, совершенствование их профессионального мастерства, патриотическое воспитание подрастающего поколения, стимулирование творческой инициативы педагогических работников, популяризация изобразительного искусства, знакомство с историей и природным богатством Национального парка «Беловежская пуша».

3. Пленэр-конкурс проводится при поддержке Министерства культуры Республики Беларусь, общественного объединения «Белорусский союз художников».

Организаторами пленэра-конкурса являются управление культуры Гродненского областного исполнительного комитета, сектор культуры Свислочского районного исполнительного комитета, государственное учреждение образования «Свислочская детская школа искусств».

4. Пленэр-конкурс проводится ежегодно. Дата проведения пленэра-конкурса утверждается приказом управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета. В 2025 году проведение пленэра-конкурса посвящено 80-й годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне.

5. Информация о проведении пленэра-конкурса размещается не позднее 3 месяцев до начала проведения на официальных сайтах управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета, Свислочского районного исполнительного комитета,

государственного учреждения образования «Свислочская детская школа искусств».

6. В пленэре-конкурсе принимают участие учащиеся детских школ искусств, детских музыкальных школ искусств, детских художественных школ искусств, учреждений образования (школ, гимназий, лицеев), других учреждений дополнительного образования детей и молодежи Республики Беларусь и иностранных государств (далее, если не определено иное, – участники пленэра-конкурса) в соответствии с возрастными категориями.

7. Для участников пленэра-конкурса определяется три возрастные категории:

- младшая с 7 до 10 лет включительно;
- средняя с 11 до 13 лет включительно;
- старшая с 14 до 17 лет включительно.

Участники принимают участие в пленэре-конкурсе в сопровождении учителя или родителя (законного представителя).

8. Возраст участников пленэра-конкурса определяется на дату проведения заключительного этапа пленэра-конкурса.

9. Пленэр-конкурс для участников из Республики Беларусь состоит из этапов:

9.1. первый этап является отборочным и проводится учреждениями образования, культуры;

9.2. второй этап является отборочным и проводится заочно сектором культуры Свислочского районного исполнительного комитета совместно с общественным объединением «Белорусский союз художников» на базе государственного учреждения образования «Свислочская детская школа искусств»;

9.3. третий этап является заключительным и проводится организаторами пленэра-конкурса **16-17 мая 2025 года** на базе государственного учреждения образования «Свислочская детская школа искусств». В заключительный этап пленэра-конкурса допускаются участники по результатам оценки творческих работ, предоставленных для участия во втором отборочном этапе.

Списки участников заключительного этапа пленэра-конкурса будут размещены на официальном сайте ГУО «Свислочская детская школа искусств» <https://dshi.kultura-svisloch.by/> **2 апреля 2025 года**.

10. Участники пленэра-конкурса из зарубежных стран принимают участие в заключительном этапе пленэра-конкурса.

11. Для непосредственного руководства организацией и проведением пленэра-конкурса создается организационный комитет (далее, если не установлено иное, – оргкомитет), состав которого утверждается приказом управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета.

Оргкомитет одновременно является организационным комитетом второго отборочного, заключительного этапов пленэра-конкурса.

12. Состав оргкомитета формируются из представителей государственных органов и иных заинтересованных организаций.

13. Оргкомитет:

осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением пленэра-конкурса;

разрабатывает и утверждает требования и критерии оценки работ участников второго отборочного, заключительного этапов пленэра-конкурса;

осуществляет взаимодействие с заинтересованными субъектами культурной деятельности, иными организациями по вопросам подготовки, проведения пленэра-конкурса и его освещения в средствах массовой информации;

утверждает списки участников, прошедших второй отборочный этап и допускаемых к участию в заключительном этапе пленэра-конкурса;

решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения пленэра-конкурса.

14. Заседания оргкомитета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей его состава.

Решение оргкомитета принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов оргкомитета, присутствующих на заседании.

Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем.

15. Для участия во втором отборочном этапе пленэра-конкурса до **1 марта 2025 года** представителем участника или участником пленэра-конкурса в адрес оргкомитета направляются по почте и по электронной почте следующие материалы:

заявка на участие по форме согласно Приложению 1 к настоящей Инструкции в формате «Microsoft Word»;

копия документа, удостоверяющего личность участника, свидетельство о рождении или паспорт (стр.31-32);

композиция на одну из предложенных тем: «Наследники Великой Победы», «Победный Май», «Уроки Мужества», выполненная основными живописными материалами (акварель, пастель, темпера, гуашь, масло) с применением любых техник в формате А3, А2, с указанием Ф.И.О участника, возрастной группы и учреждения образования.

16. Для участия в заключительном этапе пленэра-конкурса до **17 апреля 2025 года** представителем участника или участником пленэра-

конкурса в адрес оргкомитета направляются по почте и по электронной почте следующие материалы:

заявка на участие по форме согласно Приложению 2 к настоящей Инструкции в формате «Microsoft Word»;

1 цветная фотография участника размером 13 x 18 см на глянцевой бумаге, в электронном виде с разрешением 300 dpi на дюйм, тип файла – jpg; файл с фотографией подписать следующим образом: ф.и. участника, возрастная категория, учреждение образования;

квитанция об оплате вступительного взноса.

17. Материалы, предусмотренные пунктом 15, 16 настоящей Инструкции направляются (дата получения материалов определяется по дате почтового штемпеля) по адресу: 231969, Гродненская область, г. Свислочь, ул. Ленина, 1а, ГУО «Свислочская детская школа искусств», с пометкой «В оргкомитет пленэра-конкурса».

Контактный телефон оргкомитета конкурса: 8 (01513) 7 32 74, 7 32 65.

Электронная почта: svisldhi@mail.ru.

Материалы, предоставленные с нарушением требований, установленных пунктом 15, 16 настоящей Инструкции, к рассмотрению не принимаются.

Материалы, направленные для участия в пленэре-конкурсе, не возвращаются.

18. Внимание! Поданная заявка подтверждает согласие участника на обработку персональных данных, использование материалов третьими лицами (организаторами, членами жюри, другими участниками пленэра-конкурса), а также на размещение информации об участнике на сайте организатора.

19. Участники заключительного этапа пленэра-конкурса в течение двух конкурсных дней выполняют две работы.

Работы могут быть выполнены следующими материалами: акварель, пастель, темпера, гуашь, масло с применением любых техник.

Участники пленэра-конкурса должны иметь при себе необходимые инструменты и материалы для создания работ.

20. Для оценки выполненных участниками работ второго отборочного, заключительного этапов пленэра-конкурса приказом начальника управления культуры Гродненского облисполкома утверждается состав жюри (далее - жюри).

В состав жюри входят ведущие педагогические работники учреждений образования по направлению «Искусство изобразительное», творческие работники, деятели искусства и культуры.

21. Оценка выполненных участниками пленэра-конкурса работ осуществляется по десятибалльной системе.

22. Жюри:

оценивает выполнение участниками работ второго отборочного и заключительного этапов пленэра-конкурса;

оформляет протоколы результатов второго отборочного и заключительного этапов пленэра-конкурса;

в заключительном этапе пленэра-конкурса определяет победителей и обладателей призов, поощрительных грамот в каждой возрастной категории и предоставляет их список в оргкомитет для награждения;

информирует участников пленэра-конкурса о результатах;

рассматривает обращения участников пленэра-конкурса по результатам оценки выполненных ими работ.

23. Жюри оценивает выполнение работ участниками пленэра-конкурса по следующим критериям:

уровень использования художественных средств и приемов при выполнении работ;

уровень мастерства при выполнении работ;

выразительность художественного образа;

оригинальность индивидуальной манеры выполнения работ.

24. Подведение итогов второго отборочного этапа пленэра-конкурса осуществляется жюри на основании баллов, полученных участником за выполненную композицию на одну из предложенных тем: «Наследники Великой Победы», «Победный Май», «Уроки Мужества».

Подведение итогов заключительного этапа пленэра-конкурса осуществляется жюри открытым голосованием по каждому из участников на основании общей суммы баллов, полученной по результатам двух выполненных творческих работ.

Решения жюри принимаются на заседаниях, оформляются протоколами и подписываются председателем и членами жюри. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют не менее двух третей утвержденного состава жюри.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседаниях членов жюри. В случае равенства голосов мнение председателя жюри является определяющим.

Решения жюри объявляются в последний день конкурса.

Решения жюри являются окончательными и пересмотру не подлежат.

25. Победители заключительного этапа пленэра-конкурса награждаются дипломом Гран-при, дипломами I, II, III степени и призами

с присвоением звания лауреата, поощрительными грамотами и призами в каждой возрастной категории.

По решению жюри участники заключительного этапа пленэра-конкурса могут быть награждены специальными призами.

26. Жюри имеет право присудить не все дипломы и призы, присудить несколько дипломов и призов в каждой возрастной категории (кроме Гран-при и I степени) в пределах призового фонда.

27. Для победителей пленэра-конкурса устанавливается призовой фонд (в базовых величинах) в размере:

	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
Гран-при	до 8,5		
Диплом I степени	до 4	до 5	до 6
Диплом II степени	до 2,5	до 3	до 4
Диплом III степени	до 1,5	до 2	до 3
Поощрительные призы	до 1	до 1,5	до 2

28. Участники заключительного этапа пленэра-конкурса, не удостоенные диплома Гран-при, дипломов I, II, III степени и призами с присвоением звания лауреата, поощрительными грамотами и призами, могут награждаться грамотами.

29. По результатам проведения пленэра-конкурса педагогическим работникам, чьи участники пленэра-конкурса удостоены званий лауреата, могут вручаться грамоты.

30. **17 мая 2025 года** проводится награждение победителей и иных участников пленэра-конкурса.

31. Работы участников остаются в фонде организаторов пленэра-конкурса для формирования передвижных выставок в учреждениях образования и культуры.

32. Финансирование расходов по организации и проведению пленэра-конкурса осуществляется в пределах средств районного бюджета, предусмотренных сектором культуры Свислочского районного исполнительного комитета на проведение централизованных мероприятий, за средства вступительного взноса участников в размере 1,5 базовой величины, иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь. Вступительный взнос участника заключительного этапа пленэра-конкурса перечисляется не позднее **17 апреля 2025 года**.

Банковские реквизиты:

231969, Гродненская область, г. Свислочь, ул. Первомайская, 10

р/с BY50AKBB36320000006364100000

ОАО «АСБ Беларусбанк» код банка АКBBBY2X

УНП 500009132 ОКПО 02234073 с пометкой «За участие в пленэре-конкурсе»

Оплаченный взнос возврату и перерасчету не подлежит.

33. Финансирование расходов по проезду к месту проведения пленэра-конкурса, проживанию участников пленэра-конкурса, а также по проезду к месту проведения пленэра-конкурса, проживанию и питанию сопровождающих лиц осуществляется направляющей стороной или участниками пленэра-конкурса и сопровождающими лицами самостоятельно.

Приложение 1
к Инструкции о порядке
организации и проведения II
Республиканского открытого
пленэра юных художников
«Симфония Беловежской
пущи»

Заявка
на участие во втором отборочном этапе
II Республиканского открытого пленэра юных художников
«Симфония Беловежской пущи»

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Возрастная категория _____
4. Название творческой работы _____
5. Название и адрес учреждения образования _____

6. Адрес электронной почты, телефон _____

7. Ф.И.О. (полностью) учителя, контактный телефон _____

(руководитель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ Г.
(дата заполнения)

Приложение 2
к Инструкции о порядке
организации и проведения II
Республиканского открытого
пленэра юных художников
«Симфония Беловежской
пущи»

Заявка

на участие в заключительном этапе
II Республиканского открытого пленэра юных художников
«Симфония Беловежской пущи»

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Возрастная категория _____
4. Название и адрес учреждения образования _____

5. Адрес электронной почты, телефон _____

6. Творческие достижения *например: лауреат I степени Областного конкурса-пленэра детского рисунка им. Ф.Руцица «Старых муроў адраджэнне» (г. Лида, 2024 г.)* _____

7. Необходимое количество мест для бронирования в гостинице (для сопровождающих лиц, в том числе для женщин и мужчин) _____
8. Ф.И.О. (полностью) учителя, контактный телефон _____

(руководитель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ Г.
(дата заполнения)